Uživatelská dokumentace

Rozdělit systém navrhovatelů – paralelní podepisování

ESEL_ NP93_ Balík3_ZP_R10_Rozdělit systém navrhovatelů – paralelní podepisování_v1.0

asseco.com/ce

asseco

Označení	Uživatelská dokumentace Rozdělit systém navrhovatelů – paralelní podepisování ESEL_ NP93_ Balík3_ZP_R216_Rozdělit systém navrhovatelů – paralelní podepisování_v1.0
Vlastník	Projekt ESEL
Klasifikace informací	CONFIDENTIAL
Účel dokumentu	Dokument sjednocuje zadání a realizaci, větně s pokyny pro testování, a pokyny pro uživatele.

Historie změn

Verze	Datum vydání	Zpracovatel	Popis změn
1.0	22.8.2025	Miroslav Parvonič	První verze dokumentu

Distribuce

P. č.	Jméno a příjmení / Místo distribuce
1	p. Sláma, p. Klučka, p. Ilavský
2	p. Havel, p. Horváth, p. Kuda, p. Dinušová, p. Šmídová Pučálková, p. Dobeš, p. Telecký

Seznam zkratek

Zkratka / pojem	Význam
LDM	Logický datový model
FDM	Fyzický datový model
eLeg	Elektronická Legislativa

Obsah

Historie změn 2
Distribuce 2
Seznam zkratek 2
1 Informace o dokumentu 4
1.1 Požadavky na rozvoj systému 4
2 Změnový požadavek 5
3 Popis řešení 6
3.1 Obchodní základní popis 6
3.2 Analyticko-implementační popis 6
4 Dopad na aktivity 7
5 Pokyny pro uživatele 8
5.1 Princip paralelního schvalování 8
5.2 Postup schvalování 8
5.3 E-mailová notifikace 9
6 Seznam obrázků 10

1 Informace o dokumentu

1.1 Požadavky na rozvoj systému

V rámci rozvoje systému byla identifikována potřeba zlepšit přehlednost informačního systému e-Legislativy při zaznamenávání souhlasu (schvalování) i elektronickém podepisování v e-Legislativě. Není žádoucí u hromadných poslaneckých návrhů, aby bylo potřeba striktně postupovat v pořadí, v jakém jsou poslanci v návrhu uvedeni. Systém by neměl omezovat možnost realizovat schválení / podepsání v náhodném pořadí. Striktní pořadí bude negativně ovlivňovat a zdržovat legislativní proces.

Dokument popisuje základní princip a způsob realizace tohoto požadavku.

2 Změnový požadavek

Předmětem rozvojového požadavku je provést změnu z podepisování (tj. vkládání dokumentu podepsaného elektronickým podpisem) na schvalování (tj. schválení tlačítkem v systému e-Legislativa). Změnový požadavek zavádí systém paralelního schvalování, který umožňuje více navrhovatelům schvalovat návrhy zákonů současně a v libovolném pořadí. Tento požadavek zavádí model, kde mohou všichni schvalovatelé jednat souběžně.

3 Popis řešení

3.1 Obchodní základní popis

Řešení spočívá v úpravě PVD a změně způsobu schvalování dokumentu.

3.2 Analyticko-implementační popis

Detailnější řešení spočívá v úpravě PVD:

- PVD_SNZ_TVORBA_SENAT
  - JeParalelniSchvalovani=1
  - JeVolitelneSchvalovani=0
  - JePodpisovani=0
- PVD_NNZ_TVORBA_PSP
  - JeParalelniSchvalovani=1
  - JeVolitelneSchvalovani=0
  - JePodpisovani=0

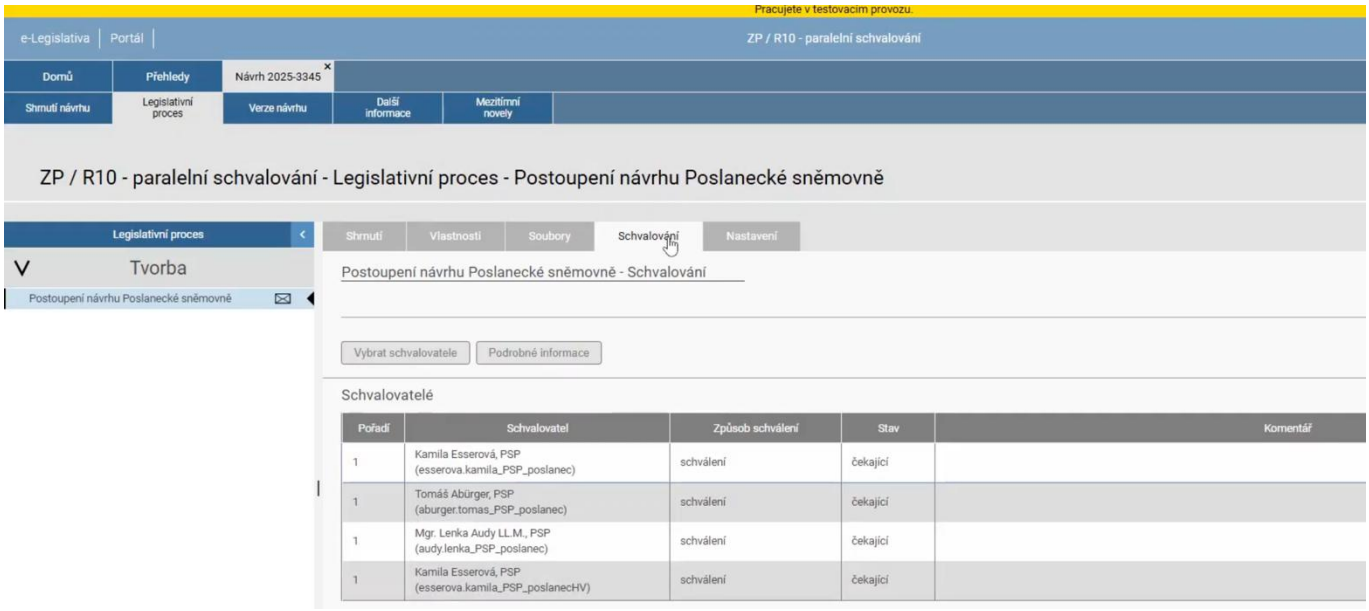
4 Dopad na aktivity

Nejsou zaznamenány dopady do jiných aktivit.

5 Pokyny pro uživatele

5.1 Princip paralelního schvalování

V záložce **Schvalování** uživatel nalezne seznam všech osob, které musí návrh schválit. Klíčovým prvkem je sloupec **Pořadí**, kde mají všichni schvalovatelé uvedeno číslo 1. To znamená, že jejich schválení na sobě nejsou časově závislá a mohou ho udělit v jakémkoliv pořadí.



Obrázek 1 - Schvalování - přehled schvalovatelů

5.2 Postup schvalování

1. Spuštění schvalování

Jakmile v PVD uživatel nahraje potřebné dokumenty (např. důvodový dopis), může spustit proces schvalování.

Pokud schvalování spouští jeden z navrhovatelů (schvalovatelů), systém to automaticky rozpozná a jeho souhlas je okamžitě zaznamenán jako schválený. Není tedy potřeba, aby tato osoba schvalovala znovu.

2. Schválení ostatními navrhovateli

Ostatní navrhovatelé v seznamu zůstávají ve stavu čekající. Pro udělení souhlasu postupují následovně:

- Přihlásí se do systému.
- V záložce Přehledy naleznou daný úkol ke schválení.
- Pro udělení souhlasu stisknou tlačítko Zaznamenat schválení.

3. Sledování stavu

Průběh schvalování lze kdykoliv zkontrolovat v záložce Schvalování. Zde je přehledně vidět, kteří navrhovatelé již svůj souhlas udělili (stav schváleno) a na koho se ještě čeká (stav čekající).

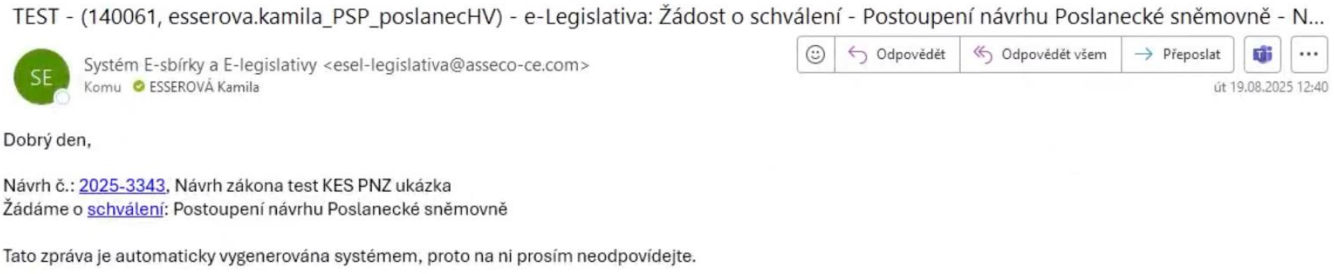
4. Dokončení procesu

Jakmile poslední navrhovatel udělí svůj souhlas, stav u všech zúčastněných se změní na schváleno a proces je kompletní.

5.3 E-mailová notifikace

V momentě, kdy je od navrhovatele vyžadováno schválení, je o tom informován e-mailovou notifikací.

E-mail má předmět "Žádost o schválení..." a v těle zprávy je uvedeno číslo a název návrhu s žádostí o schválení.



Obrázek 2 - Náhled emailu s notifikací

6 Seznam obrázků

Obrázek 1 - Schvalování - přehled schvalovatelů 8

Obrázek 2 - Náhled emailu s notifikací 9